

POLSKIE STOWARZYSZENIE FACILITY MANAGEMENT – stowarzyszenie zwykłe

Regulamin organizacyjny

Art.1. Stowarzyszenie zwykłe nosi nazwę „Polskie Stowarzyszenie Facility Management” i zwane jest dalej „Stowarzyszeniem”.

Art.2. Stowarzyszenie działa na podstawie ustawy Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 Nr 79 poz. 8555) i nie posiada osobowości prawnej.

1) Stowarzyszenie powołuje się na czas nieokreślony.

2) Stowarzyszenie jest zrzeszeniem dobrowolnym, trwałym, samorządnym o celach nie zarobkowych. Działalność opiera na pracy społecznej ogółu Członków.

Art.3. Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a jego siedziba mieści się w Warszawie.

Art.4. Stowarzyszenie może używać pieczęci i odznak zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Art.5. Celem Stowarzyszenia jest promocja i rozwijanie Facility Management jako odrębnej specjalności zawodowej, obszaru biznesu oraz dyscypliny naukowej z dziedziny ekonomii, zarządzania i nauk inżynierskich.

Art.6. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez społeczną, nieodpłatną działalność polegającą na:

- Formowaniu i popularyzacji kryteriów oceny i standardów zawodowych i etycznych facility managerów oraz systemu certyfikacji zawodowej,
- Rozwoju wiedzy z zakresu zarządzania strukturami przestrzennymi i udogodnieniami technologicznymi, nieruchomościami i urządzeniami, a także w innych obszarach kompetencji Facility Management,
- Współpracy z instytucjami rządowymi oraz organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz rozwoju gospodarki przestrzennej, architektury i gospodarowania nieruchomościami,
- Przygotowywaniu i doradzaniu w realizacji programów edukacyjnych i naukowo-badawczych, w tym także organizowaniu i wspomaganiu pod względem organizacyjnym i merytorycznym konferencji, sympozjów oraz spotkań informacyjnych i biznesowych związanych z celami Stowarzyszenia,
- Współpracy z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi stowarzyszeniami Facility Management.

Art.7. Członkiem Stowarzyszenia może zostać pełnoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej oraz cudzoziemiec, także nie mający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej, który jest osobiście zainteresowany rozwojem Facility Management w Polsce, posiada wykształcenie wyższe i złoży deklarację członkowską. Nowy Członek Stowarzyszenia przyjmowany jest na Zebraniu Członków Stowarzyszenia na podstawie pisemnej rekomendacji co najmniej 1/3 dotychczasowych Członków.

Art.8. Do obowiązków Członka Stowarzyszenia należy:

- przestrzeganie postanowień regulaminu i uchwał Członków Stowarzyszenia,
- aktywne wspieranie celów Stowarzyszenia,
- regularne opłacanie składek.

Art.9. Członkostwo ustaje na skutek:

- rezygnacji pisemnej, skreślenia z powodu systematycznego uchylania się od pracy społecznej w Stowarzyszeniu lub zalegania z opłatami składek członkowskich na okres 6 miesięcy, po uprzednim upomnieniu,
- wykluczenia za naruszanie postanowień regulaminu, działanie na szkodę Stowarzyszenia, prowadzenie działalności konkurencyjnej w stosunku do Stowarzyszenia lub utratę praw publicznych,
- śmierci Członka.

Art.10. Zebranie Członków wybiera zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym, Przedstawiciela reprezentującego Stowarzyszenie. Wykonuje on również funkcję koordynatora działalności Stowarzyszenia oraz prowadzi i przechowuje dokumentację Stowarzyszenia. Przedstawicielem reprezentującym Stowarzyszenie jest Artur Śliwiński.

Art.11. Uchwały Członków Stowarzyszenia podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby Członków uprawnionych do głosowania.

Art.12. Zebranie może być zwołane z inicjatywy Przedstawiciela reprezentującego Stowarzyszenie lub na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ liczby Członków.